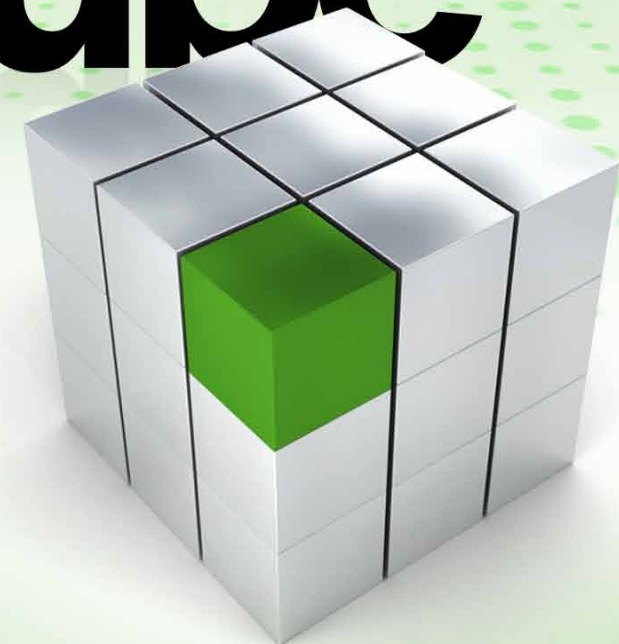


Die werbefinanzierte Business
Software für Schweizer KMU.

greenCubeTM

Die Funktionsübersicht



powered by



Microsoft[®]

Adressverwaltung

Die Adressverwaltung des greenCube™-Systems ist Zentrum aller Aktivitäten im Zusammenhang mit Adressen in einem Unternehmen oder einer Organisation. Entsprechend flexibel können die Adressdaten auf die individuellen Gegebenheiten angepasst werden. Eine optimal auf die Unternehmens- oder Organisationsprozesse abgestimmte Adressdefinition erlaubt die übersichtliche und einfache Realisierung von Direct Marketingaktivitäten jeder Art, von der Bildung von Adresspools bis zum E-Mail-Rundschreiben. Kontaktpersonen können jederzeit zugeschaltet werden.

Selbstverständlich können auch alle mit der Adresse verbundenen Aktivitäten sofort eingesehen werden, seien das die letzten Verkaufszahlen, die Finanzdaten, verschickte Dokumente oder nächste Aktivitäten.

Die greenCube™-Adressverwaltung ist dank ihrer herausragenden Flexibilität geeignet für den Einsatz in vielfältigsten Anwendungsgebieten und kennt auch bei grössten Adressbeständen keine Probleme.

Funktionsübersicht

- Anzahl Adressen unbeschränkt
- Adresse erfassen/bearbeiten
- Einfache Übernahme aus TwiTel
- Schnittstelle zu Word
- Rundschreiben in Word
- Automatisches PLZ-Verzeichnis
- Frei gestaltbare Adressmaske mit vielen vordefinierten Zusatzfeldern
- Freie Codierung der Adressen mit bis zu vier vordefinierten und zusätzlich parametrierbaren Codefeldern
- TAPI-Schnittstelle
- Zahlreiche Listen und Auswertungen mit freien und speicherbaren Selektionen
- Duplikatencheck als Liste
- Statistik
- Zuordnen von OP-Listen
- Kontaktpersonenverwaltung
- Erweiterte Adresspflege
- Serien-Mailversand Outlook
- Dokumentenzuordnung, Dokumentenarchiv pro Adresse
- Massendatenpflege über selektierbare Adressen

Info-Point

- Bemerkungen zu jeder Adresse
- Finanzauskünfte pro Adresse
- Drucken des Stammlatts
- Export nach Word (Seriendruck)
- Adresslisten
- Umsatzzahlen Artikel/Warenguppen
- Erweiterte Tabelleneinsicht

Lagerverwaltung

Die Lagerverwaltung des greenCube™-Systems bietet eine ausserordentliche Fülle an Möglichkeiten, die - einfach und übersichtlich organisiert - praktische alle Anforderungen eines Unternehmens oder einer Organisation im Zusammenhang mit Artikeln, Dienstleistungen, Preissets, Verkaufsets, Baugruppen, Serien- und Chargennummern abdeckt. Dank der erstaunlichen Flexibilität von greenCube™ können die Beschreibungen von Artikeln, Dienstleistungen, Warengruppen und Strukturartikeln den jeweiligen Gegebenheiten in kürzester Zeit optimal angepasst werden.

Selbstverständlich kennt die greenCube™-Lagerverwaltung alle Prozesse zur Verwaltung von Filial- oder Aussenlagern, Baugruppenmontage, Massendaten-Pflege oder rollender Inventur. Eine Barcode-orientierte Verarbeitung ist ebenso möglich wie umfangreiche Auswertungen inkl. Mindestbestandeskontrolle oder ein einfaches Bestellwesen. Umfangreiche Direktinformationen zum Artikel wie letzte Verkäufe und Statistiken machen das Modul zu einem äusserst leistungsfähigen Werkzeug.

Funktionsübersicht

- Anzahl Artikel/Dienstleistungen/Warengruppen unbeschränkt
- Artikel erfassen/bearbeiten
- Warengruppen erfassen/bearbeiten
- Einzelpreise
- Auswerten von Artikellisten
- Warengruppenlisten
- Artikelstatistik Jahr/Vorjahr
- Warengruppenstatistik Jahr/Vorjahr
- Mindestbestandeskontrolle
- Automatische Bestellungen
- Manuelle Bestellungen
- Inventarlisten
- Artikel mit Serien-/Chargennummer
- Strukturartikel (Baugruppe/Verkaufset/Preisset)
- Dienstleistungen (separate Datentabelle)
- Mehrfachlager (Filiallager)
- Mehrere Artikelsprachen
- Tarif- und Mengenpreise
- Fremdwährungspreise
- Ausmassberechnung
- Mehrfachlager-Lagerbestände

Funktionsübersicht

- Historische Lagerbewegungen
- Lagerbewegungen führen
- Lagerbewegungsprotokoll
- Baugruppenmontage
- Strukturauflösungen
- Kunden-Artikel-Matrix
- Rabattstaffeln

Info-Point

- Bemerkungen zu jedem Artikel
- Drucken des Artikel-Stamtblatts
- Lagereingang, Lagerausgang

Fakturierung

Das rasche und effiziente Erstellen von Ausgangsbelegen jeder Art ist eine administrative Notwendigkeit in jedem Unternehmen. Effizienz bedeutet, dass nebst automatisierbaren Vorgängen (greenCube™ kann bestimmte wiederkehrende Abläufe einfach aufzeichnen und wieder abspielen) Belege über die Tastatur eingegeben, eine Fülle von Informationen zum Empfänger des Dokuments, zum jeweiligen Artikel und dem Beleg selbst direkt aufgerufen werden können. Ein ausgeklügeltes und ausgereiftes Rabattierungs- und Zuschlagssystem unterstützt dabei die vielfältigsten Praxisanforderungen.

Ob Offerten, Auftragsbestätigungen, Lieferscheine, Rechnungen, Gutschriften oder weitere Belegtypen – immer können Belege ineinander überführt werden, dabei kann der Belegfluss selbstverständlich definiert werden, so dass die Unternehmens- oder Organisationsprozesse optimal abgebildet werden können.

Funktionsübersicht

- Offerte/Auftragsbestätigung/Lieferschein-Rechnung/Gutschrift
- Belege in Fremdwährungen (FW)
- Belegeditor mit Artikeln, manuellen Artikeln
- Einzelpreise
- Subtotale und Rabatte
- Erfassen von Kurztexten
- Erfassen von Textzeilen
- Wahlweise Textübernahme in Folgebeleg
- ESR-Druck
- Eine Bank für ESR
- Rechnungsausgangsjournal
- Auswerten von Beleglisten
- Belegformulare
- Weitere 5 Informationsbelege
- Adresszuordnung für Belegadressen
- Belegeditor mit Dienstleistungen, manuelle Dienstleistungen
- Artikel mit Serien-/Chargennummern
- Mehrere Beleg- und Artikelsprachen
- Ausmassberechnung
- Tarif- und Mengenpreise
- Fremdwährungspreise
- Kunden-Artikel-Matrix
- Rabattstruktur
- Erfassen von strukturierten Kurztexten
- Artikelbemerkungen
- Mehrspaltige Texttabellen
- Werbetext für Belegdruck
- Mehrfachlager
- Lagerbewegungen

Funktionsübersicht

- Ratenzahlung
- ESR-Druckarten (Skonto, Raten)
- Automatische Versandspesen (Wert, Volumen, Gewicht)
- Direkte Verrechnung mit Gutschrift/Vorauszahlung
- Parallelformulare
- Etikettendruck (Beleg, Artikelzeile, Menge pro Artikelzeile)
- Sammelrechnung in verschiedenen Ausprägungen
- Generierung von Rechnungen aus Lieferschein

Info-Point

- Adressdaten
- Debitorendaten
- Debitorenbemerkungen
- OP-Liste
- Belegdaten
- Margeninformationen
- Verkaufsstatistik
- Ertragsstatistik

Debitorenverwaltung

Sind die Rechnungen einmal geschrieben, müssen diese effizient verwaltet werden. Dazu bietet das Modul Debitoren eine Reihe von komfortablen Prozeduren für die Zahlungserfassung, darunter auch ESR- und LSV-Verfahren an. Für säumige Zahler steht ein neunstufiges Mahnverfahren mit variablen Mahntexten, definierbaren Mahngebühren, Mahnsperren auf Debitor- und Belegebene sowie die praktischen Betreuungserinnerungen zur Verfügung. Das Modul kennt eine direkte OP-Schnittstelle zu externen Fakturierungssystemen (z.B. über XML-Talk) sowie umfassende Auswertungen vom Debitorenkonto über Debitorenstatistiken bis zur bewerteten, historischen OP-Liste. So stellt sich die greenCube™-Debitorenverwaltung ganz in den Dienst eines effizienten Debitorenmanagements.

Funktionsübersicht

- Verrechnung von Rechnungen, Gutschriften, Vorauszahlungen
- Manueller Zahlungseingang
- Sammelzahlungen
- Abzugssplittung
- Zahlungen stornieren
- Automatischer Zahlungseingang (ESR)
- Historische OP-Listen
- Altersgliederung der OP-Listen
- Bewertete OP-Listen in Fremdwährungen (FW)
- Offene Vorauszahlungen
- Rechnungsausgangsjournale
- Zahlungseingangslisten
- Vorauszahlungslisten
- Debitorenkonto
- Debitorenumsatzlisten
- Debitorenlisten
- Automatische Mahnungen
- Einzelmahnungen
- Betreuungserinnerung
- Mahnübersicht
- 9 Mahnstufen
- Debitorenbelege (Rechnung/Gutschrift) manuell erfassen
- Debitorenbelege in FW erfassen
- Debitorenstammdatenverwaltung
- Raten-/Teilzahlungen
- Lastschriftverfahren (LSV+)
- OP-Abgleich mit der Finanzbuchhaltung
- Debitorenkonten mit positiven/negativen Salden
- Nur offene Belege pro Debitor

Funktionsübersicht

- Debitorenstatistiken
- Debitorensaldenlisten
- Sammelmahnungen
- Kontoauszug
- Mahngebühren
- Mahnsperre Debitor
- Mahnsperre einzelner Beleg
- ESR bei Mahnungen
- Debitorenbelege
- Buchungen zu Belegen/Zahlungen
- Über XML-Talk können auch externe OP eingelesen werden (Schnittstelle zu Fremdfakturen)

Info-Point

- Allgemeine Belegdaten (Fakturierung), Belegansicht
- Ertragssplittung
- Belegbuchungen
- Zahlungsübersicht
- Zahlungsbuchungen

Kreditorenverwaltung

Um Lieferantenbeziehungen effizient pflegen zu können, bedarf es einer klaren Übersicht der noch offenen Verpflichtungen. Die Kreditorenverwaltung zeichnet sich durch eine übersichtliche Erfassung der Lieferantenrechnungen aus. Es kann Vorauszahlungen, Raten- und periodische Zahlungen managen und deren Fälligkeiten nach verschiedenen Kriterien priorisieren. Teilzahlungen und LSV-Zahlungen sind unterstützt und selbstverständlich erstellt das Modul alle wichtigen elektronischen Zahlungsdokumente wie EZAG oder DTA. Die direkte Kommunikation mit elektronischen Zahlungsplattformen wie E-Finance, E-Rechnung oder Paynet ist unterstützt, so dass Sie auch für die Zukunft gerüstet sind. Zahlreiche Auswertungen wie Kreditorenkonto, OP-Listen und umfangreiche Statistiken machen die greenCube™-Kreditorenverwaltung zu einem wertvollen Instrument im Umgang mit den Lieferantenbeziehungen.

Funktionsübersicht

- Rechnungen/Gutschriften/Vorauszahlungen
- Lieferantenverwaltung, mit bis zu drei Zahlungsinstituten pro Lieferant
- Zahlungskonditionen, mit zweistufigen Skontodefinitionen
- Lesegerät (OCR-Belegleser)
- ESR, ESR+ (Orange/rot)
- IBAN, Swift (International)
- Belege in Fremdwährungen (FW)
- Historische OP-Listen
- Bewertete OP-Listen in FW
- Zahlungs-/Fälligkeitsvorschau
- Offene Vorauszahlungen
- Beleg- und Zahlungslisten
- Kreditorenlisten
- Einzelkonto
- Einsicht der Kreditorenumsätze
- Automatische Buchungstexte
- Kreditoren-Stammdatenverwaltung
- Kreditoren in FW erfassen
- Dauerauftrag
- OP-Abgleich mit Finanzbuchhaltung
- Positive/negative Selektion mehrerer Kreditorenkonten
- Nur offene Belege beim Kreditorenkonto
- Kreditorenstatistiken
- Kreditorensaldenlisten
- Buchungen zu Beleg
- Buchungen zu Zahlung
- Arbeit mit bis zu 99 Fremdwährungen

Info-Point (Belegeingänge, Zahlungen)

- Aufwandsplittung
- Belegbuchungen
- Zahlungsübersicht
- Zahlungsbuchungen
- Zahlungsaufträge
- DTA/EZAG (E-Finance)
- DTA für mehrere Vergütungsauträge

Info-Point (Kreditor)

- Bemerkungen zu jedem Kreditor
- Zuordnung Finanzinstitute
- Umsätze
- Belege
- Zahlungen
- Stammbblatt
- Kreditoren-Saldocheck

Finanzbuchhaltung

In der Finanzbuchhaltung laufen alle automatisch generierten Buchungen aus den Nebenbüchern von Debitoren und Kreditoren zusammen und können auf komfortable Weise ausgewertet werden. Das integrierte Hilfsbuch erlaubt Abschluss- und Korrekturbuchungen, welche sofort in der individuell gestaltbaren Bilanz und Erfolgsrechnung ersichtlich sind, so dass Modellrechnungen beim Abschluss bequem möglich sind. Das Modul bietet verschiedene vordefinierte Kontenrahmen zur Auswahl an, so dass auch die Anforderungen eines Treuhänders an ein solches Werkzeug abgedeckt werden. Bis zu 1'000 Mandanten können dadurch einfach und effizient verwaltet werden. Von der Budgetierung bis zur Treuhandschnittstelle sind alle wichtigen Anforderungen an eine moderne Finanzbuchhaltung erfüllt. Alle Auswertungen können direkt mit einem Excelsheet verbunden werden, so dass selbst komplexeste Kennzahlenauswertungen realisiert werden können.

Funktionsübersicht

- 2 Geschäftsjahre
- 1 langes Geschäftsjahr
- 5 Grundkontenpläne
- Unbegrenzte Anzahl Konten
- Unbegrenzte Anzahl Buchungen
- Hilfsbuch
- Buchungen in Fremdwährungen (FW)
- Sammelbuchungen
- Eröffnungsbuchung
- Transitorische Buchungen
- Wechsel Steuerbuchung netto/brutto
- Verbuchen ins Hauptbuch
- Korrekturbuchungen
- Bewertung FW-konto
- Geschäftsfallausgleich in FW

Funktionsübersicht

- Auswerten von Kontenblatt und Kontenplan
- Saldenliste mit beliebigem Zeitraum
- Hilfs- und Hauptbuchjournal
- Hilfs- und Hauptbucheinsicht
- Bilanz/Erfolgsrechnung nach beliebigem Zeitraum
- Jahresabschluss
- MwSt.-Abrechnung
- Bilanz und Erfolgsrechnungstabellen
- Datentransfer (Treuhand-Cockpit)
- Saldocheck
- Budget
- Grundkontenpläne bearbeiten

Lohnbuchhaltung

Die übersichtliche Verwaltung von Mitarbeitern und die einfache Erstellung der monatlichen Lohnabrechnungen reduziert die administrativen Aufwendungen eines Betriebs erheblich. Die greenCube™-Lohnbuchhaltung ist tausendfach erprobt, jeden Monat werden mehrere zehntausend Lohnabrechnungen mit diesem leistungsfähigen Modul erstellt. Lohn- und Abzugsartenstamm sind umfassend vorkonfiguriert, so dass die greenCube™-Lohnbuchhaltung in kürzester Zeit produktiv genutzt werden kann. Das SUVA-geprüfte Modul ist sehr flexibel, unterstützt den neuen Lohnausweis (NLA) vollumfänglich, kennt praktisch alle Branchen und kann in kleinen wie in grossen Unternehmen gleichermaßen effizient eingesetzt werden. Selbstverständlich sind alle gesetzlichen Auswertungen sowie die elektronischen Schnittstellen (DTA, EZAG) zur Weiterverarbeitung der Löhne enthalten. Mit der greenCube™-Lohnbuchhaltung wird die administrative Last der Personalverwaltung um ein Vielfaches reduziert.

Funktionsübersicht

- **SUVA-geprüft**
- Vorerfasste Basis-Lohnarten
- Personalstammvorgabe
- Kinderzulagenverwaltung
- Abteilungsplittung der Mitarbeiter
- Ferienverwaltung und Terminierung
- Arbeitszeitenverwaltung und Terminierung
- Sonderzulagenverwaltung und Terminierung
- Vorschussverwaltung und Terminierung
- Quellensteuerverwaltung
- Variable Lohnverarbeitung
- Automatische Lohnabrechnung
- Abrechnungssperre einzelner Mitarbeiter
- Zahlungssplittung
- DTA-/ EZAG-Zahlungen
- Fibu-Buchungsjournal/Buchungsprotokoll
- Automatische Archivierung/Jahresabschluss
- Formelverwaltung (individuelle Formeln zur Lohnerfassung)
- Nachtragszahlungen (Lohnabrechnung nach Austritt)

Lohnabrechnungslisten

- Lohnabrechnung
- Lohnstammblatt
- Lohnabrechnungsnachweis
- Abrechnungslisten (detailliert & kondensiert)
- Zahlungsnachweislisten
- Abrechnungskontrolle (Mitarbeiter ohne Abrechnung)
- 10 weitere individuell parametrierbare Listen

Mitarbeiterlisten

- Mitarbeiter Stammblatt / Adressliste
- Mitarbeiter Telefonverzeichnis
- Mitarbeiter Karteikarten / Briefumschläge
- Mutationslisten (Ein-/Austritt)
- Geburtstags-/Jubiläums-/Kinderdatenlisten
- 10 weitere individuell parametrierbare Listen

Endauswertungen

- Automatische Endauswertung für alle Ausgleichskassen
- Lohnkonto & Firmenrekapitulation
- Quellensteuerabrechnung
- Lohnausweis NLA (mit / ohne Vorlage)
- Lohnausweis 11 edp dfi (mit / ohne Vorlage)
- FAK-/BVG-/UVVGZ-/KTG-Abrechnung
- Bundesamt für Statistiken (BFS)
- Automatische Archivierung
- ELM - Elektronische Lohndatenübermittlung

Lohnartenlisten

- Lohnartenlisten / -stammblatt
- Beitragslisten (detailliert/pro Leistungsart/pro Mitarbeiter)
- Kontenliste
- Lohnausweis Zuordnungsnachweisliste
- 4 weitere individuell parametrierbare Listen

Zusätzliche Leistungen

Brauchen Sie Unterstützung?

Die dazugehörigen Dienstleistungen können Sie direkt über die innovative Internet-Service-Plattform beziehen (kostenpflichtig). Diese effiziente Art von Dienstleistungserbringung stellt Ihnen einen grossen Mehrwert dar, können doch Businessprozesse, Masken und Formulare in kürzester Zeit individuell angepasst werden. Auch der Support ist so jederzeit sichergestellt.

www.greencubeservices.ch

Wichtiger Hinweis

Es kann durchaus vorkommen, dass Sie in Ihrer greenCube™-Applikation zusätzliche Felder vorfinden, welche nicht aktiv resp. auswertbar sind. Als Richtlinie für den offiziellen Funktionsumfang dient diese Funktionsübersicht von greenCube™.

Kontakt

europa3000 AG
Industriestrasse 42
CH - 5036 Oberentfelden
+41 (0)62 858 62 62
info@europa3000.ch

